



PYTANIA ZE SPOTKANIA INFORMACYJNEGO

konkurs II/8.2.1/C/11

18 kwietnia 2011 r. – Wrocław

1. **Czy jest wskazana średnia kwota przypadająca na pojedynczy projekt?**

W ramach niniejszego konkursu nie ma średniej kwoty przewidzianej na jeden projekt. Alokacja na konkurs wynosi 4 000 000 PLN, dofinansowane zostaną projekty, którym Komisja Oceny Projektów przyzna najwyższą punktację. Zgodnie z Dokumentacją konkursową minimalna wartość projektu wynosi 50 000 PLN, nie ma natomiast wskazanej wartości maksymalnej.

2. **Jak rozumiane jest pojęcie partnera w przypadku niniejszego konkursu?**

Zgodnie z dokumentem *Zakres realizacji projektów partnerskich określonych przez Instytucję Zarządzającą dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*, który odwołuje się do art. 28a Ustawy o prowadzeniu polityki rozwoju i wskazanej definicji partnera, Partner w projekcie to: „podmioty wnoszące do projektu zasoby Ludzki, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt”. Zgodnie z przytoczonym przepisem, realizacja projektów partnerskich w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wymaga spełnienia łącznie następujących warunków:

- posiadania lidera partnerstwa, który jest jednocześnie beneficjentem projektu (stroną umowy o dofinansowanie);
- uczestnictwa partnerów w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie;
- adekwatności udziału partnerów, co oznacza faktyczny, znaczący udział partnerów w realizacji projektu (wniesienie zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych odpowiadających realizowanym zadaniom) – w odróżnieniu od podwykonawstwa;
- zawarcia pisemnej umowy lub porozumienia partnerów, określającego podział zadań i obowiązków pomiędzy partnerami.



3. Czy partnerzy mogą pochodzić spoza województwa dolnośląskiego?

Dokumentacja konkursowa nie przewiduje ograniczeń terytorialnych odnośnie wyboru partnerów projektu, kluczowe znaczenie ma wpływ projektu na cel Poddziałania 8.2.1 w województwie dolnośląskim.

4. Jaka jest definicja pracownika naukowego?

Zgodnie z Dokumentacją konkursową pojęcie pracownika naukowego jest uregulowane w *Ustawie o jednostkach badawczo-rozwojowych* z dnia 25 lipca 1985 r. (Dz.U. z 2008 r. Nr 159, poz. 993) w rozdziale siódmym.

5. Co oznacza określenie „wzajemne powiązania personelu”?

Określenie „wzajemne powiązania personelu” odnosi się do punktu 3.7 Opis sposobu zarządzania projektem we wniosku o dofinansowanie. Zgodnie z dokumentem *Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach POKL* Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia informacji odnośnie służbowych relacji między personelem zaangażowanych do projektu, powiązań między stanowiskami, odpowiedzialności oraz zasad podległości i kontroli.

6. Czy konieczne jest złożenie umowy partnerskiej na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie projektu?

Zgodnie z Dokumentacją konkursową umowa partnerska nie jest załącznikiem wymaganym na etapie składaniu wniosku o dofinansowanie projektu, a dopiero po zakończeniu negocjacji – w przypadku przyjęcia projektu do realizacji

7. Jak udokumentować fakt, że osoby odbywające staż są pracownikami naukowymi?

Obowiązek udokumentowania wyboru właściwej grupy docelowej spoczywa na Wnioskodawcy. Informacje, jakie Wnioskodawca powinien uzyskać od uczestników projektu, muszą być wystarczające do udowodnienia zasadności udziału konkretnej osoby. Wybór metody oraz rodzaj dokumentów, które należy zgromadzić, należy do Wnioskodawcy.

8. Czy istnieje konieczność zawarcia we wniosku o dofinansowanie opisu produktu innowacyjnego?

Nie ma konieczności zawarcia we wniosku o dofinansowanie szczegółowego opisu produktu innowacyjnego, który będzie rezultatem odbycia stażu przez naukowca w przedsiębiorstwie. Niemniej jednak z zapisów wniosku o dofinansowanie powinno wynikać, że produkt, jaki zostanie opracowany będzie innowacyjny dla danego przedsiębiorstwa.



9. Czy są limity stawek wypłacanych w ramach wynagrodzenia stażystów?

Nie ma ustalonych limitów stawek wypłacanych stażystom w ramach wynagrodzenia za odbycie stażu. Każdorazowo kwoty przewidziane przez Wnioskodawcę wraz z uzasadnieniem ich wysokości w kontekście konkretnego projektu są weryfikowane pod względem ich racjonalności zgodnie z Zasadami finansowania POKL.

10. Czy stawki dla odbywających staż powinny być obliczane miesięcznie czy godzinowo?

Wybór metody należy każdorazowo do Wnioskodawcy, w zależności od charakteru staży przewidzianych w projekcie.

11. Czy istnieje minimalna i maksymalna liczba godzin przewidzianych na staż?

Dokumenty programowe nie wskazują żadnych ograniczeń w tym zakresie. Wymiar czasowy przewidziany przez Wnioskodawcę powinien być każdorazowo optymalnie dobrany do rodzaju stażu.

12. Czy koszty pośrednie należy uzasadnić?

Zgodnie z *Zasadami finansowania POKL*, Wnioskodawca ma możliwość rozliczania kosztów pośrednich na dwa sposoby: na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków oraz ryczałtem. Zgodnie z dokumentem *Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach POKL obowiązującym od dnia 1 stycznia 2011 r.* we wniosku o dofinansowanie bez względu na wybraną metodę rozliczania kosztów pośrednich, Projektodawca **nie wykazuje** w polu Uzasadnienie kosztów metodologii ich wyliczania.