

**PODDZIAŁANIE 9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu
upowszechnienia edukacji przedszkolnej**



**Przygotowanie wniosku
o dofinansowanie w kontekście
zmian w dokumentach
programowych**

*Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Funduszy Europejskich*



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Najważniejsze zmiany dokumentów programowych PO KL

Generator Wniosków Aplikacyjnych (GWA) -

wersja 8.6–do 15 września 2013r. (data wypełnienia WND); wersja 8.7–od 16 września 2013r.

Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach PO KL

Szczegółowy Opis Priorytetów PO KL 2007-2013

Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL

Zasady finansowania PO KL

Zakres realizacji projektów partnerskich określony przez IZ PO KL

Zasady dokonywania wyboru projektów w ramach PO KL

Zasady kontroli PO KL

Zasady systemu sprawozdawczości PO KL



SZOP PO KL 2007-2013 z dnia 1 lipca 2013 r.

Typ operacji

Programy zapewniania dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej, obejmujące :

- ➔ **tworzenie przedszkoli (w tym również uruchamianie innych form wychowania przedszkolnego) w gminach z terenu województwa o najwyższym zapotrzebowaniu na usługi edukacji przedszkolnej**
- ➔ **wsparcie istniejących przedszkoli (w tym również funkcjonujących innych form wychowania przedszkolnego) w zakresie wygenerowania dodatkowych miejsc przedszkolnych, przyczyniające się do wzrostu całkowitej liczby miejsc w przedszkolach i/lub innych formach wychowania przedszkolnego podlegających pod jeden organ prowadzący i umiejscowionych na terenie danej gminy**



SzOP PO KL 2007-2013 z dnia 1 lipca 2013 r.

Grupy docelowe

dzieci w wieku przedszkolnym, określonym w *Ustawie o systemie oświaty*
rodzice dzieci w wieku przedszkolnym, określonym w *Ustawie o systemie oświaty*
istniejące przedszkola, w tym przedszkola specjalne
funkcjonujące inne formy wychowania przedszkolnego, w rozumieniu
*Rozporządzenia MEN z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form
wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz
sposobu ich działania*

oddziały przedszkolne w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych,
prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne



**Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL
z dnia 14 sierpnia 2012 r. ***

Najważniejsza zmiana :

rozliczanie **kosztów bezpośrednich** na podstawie
kwot ryczałtowych



rozliczanie **kosztów pośrednich** **wyłącznie**
w sposób ryczałtowy



Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL z dnia 15 lipca 2013 r.

Najważniejsza zmiana :

Zasada konkurencyjności - Beneficjent zobowiązuje się do:

wysłania zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia,

upublicznienia powyższego zapytania ofertowego co najmniej na swojej stronie internetowej, o ile posiada taką stronę,

od dnia ogłoszenia komunikatu Ministra Rozwoju Regionalnego umieszczonego na stronie internetowej www.efs.gov.pl upublicznienia zapytania ofertowego co najmniej na stronie internetowej wskazanej w komunikacie



Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL z dnia 15 lipca 2013 r.

Najważniejsza zmiana :

Zasada konkurencyjności - Beneficjent wysyła informację o wyniku postępowania do każdego wykonawcy, który złożył ofertę,

od dnia określonego w komunikacie Ministra Rozwoju Regionalnego umieszczonym na stronie internetowej www.efs.gov.pl – umieszcza informację na stronie internetowej wskazanej w komunikacie



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

ewidencja godzin pracy

personelu projektu wykonującego zadania w więcej niż jednym projekcie w ramach NSRO



"dziennik zajęć"

- które zadania z wniosku
- w ramach jakiej umowy
 - w jakich godzinach wykonywała dana osoba każdego dnia

ewidencja zawsze dotyczy okresów **miesięcznych** w celu weryfikacji limitu 240 godz./ m-c wynikającego z *Wytycznych*

ewidencja prowadzona przez personel projektu powinna zostać przekazana **przed terminem wypłaty wynagrodzenia**



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

zawieranie umów na podstawie
stosunku pracy

bezwzględny zakaz

zawierania umów cywilnoprawnych **z własnymi pracownikami będącymi personelem projektu**, zaangażowanymi na podstawie stosunku pracy rozumianym również jako oddelegowanie do realizacji zadań związanych z projektem/projektami lub przyznanie dodatku do wynagrodzenia

dodatek do wynagrodzenia

przyznawany **za realizację zadań nie mieszczących się w zakresie dotychczas wykonywanych obowiązków** dotyczy zadań dodatkowych, wykraczających poza podstawowy zakres obowiązków, wyraźnie powierzonych przez pracodawcę



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

osoby samozatrudnione

wynagrodzenie

osoby samozatrudnionej lub współpracującej
jest **kwalifikowalne**, z zastrzeżeniem
spełnienia ogólnych warunków angażowania
personelu projektu określonych *Wytycznych*

opis zadań

osoby samozatrudnionej lub współpracującej
wynika z wniosku o dofinansowanie
lub innego dokumentu
sporządzonego przez beneficjenta



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

Koszty bezpośrednie rozliczane ryczałtem (projekty do 100 tys. zł)

brak możliwości zlecenia zadań merytorycznych

w rozumieniu *Wytycznych*
w przypadku usług
rozliczanych na podstawie
**ryczałtowych kosztów
bezpośrednich**

**prawidłowość i racjonalność
założonych wskaźników**
podlega szczególnej weryfikacji
konieczne jest ich precyzyjne
zdefiniowanie we wniosku



kwalfikowanie kwot
ryczałtowych na podstawie
zrealizowanych zadań i
osiągniętych wskaźników

**brak możliwości obniżenia
pierwotnie zakładanych
wartości wskaźników**
w projekcie rozliczanym kwotami
ryczałtowymi

dopuszczalne **jedynie drobne zmiany**, nie
mające wpływu na istotę i cel
cel projektu
nigdy nie podlega zmianie



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

Koszty bezpośrednie rozliczane ryczałem (projekty do 100 tys. zł)





Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Koszty pośrednie



**koszty administracyjne związane z funkcjonowaniem beneficjenta
(zamknięty katalog)**



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem

brak możliwości zatwierdzenia WNP z kwotą kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtowo inną niż wynikająca z ryczałtu określonego w umowie

forma angażowania osób wykonujących czynności mieszczące się w katalogu kosztów pośrednich oraz sposób ponoszenia pozostałych wydatków z tego katalogu
nie ma znaczenia dla uznania prawidłowości poniesienia kosztu

koszty pośrednie to **wydatki poniesione** bez konieczności potwierdzania ich poniesienia

Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

Koszty pośrednie

rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków



- dozwolone **nieznaczne zwiększenie kosztów pośrednich** (odniesienie do wartości procentowych kosztów pośrednich rozliczanych ryczałem)
- nadwyżka środków – możliwość wykorzystania na inny rodzaj **kosztów pośrednich** (zamknięty katalog kosztów pośrednich)



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

Koszty pośrednie

rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków
(koszty osobowe)



osoby wykonujące określone czynności mieszczące się w katalogu kosztów
pośrednich nie stanowią personelu projektu

(ogólne zasady kwalifikowania wydatków)



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

Koszty pośrednie

rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków
(koszty osobowe)



Co do zasady:

wynagrodzenie osób wykonujących czynności w ramach kosztów pośrednich
powinno zostać przyznane w ramach projektu

jako część wynagrodzenia danej osoby z tytułu zatrudnienia u beneficjenta

Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

Koszty pośrednie rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków – koszty osobowe:



Koszty zarządu:

- beneficjent ponosił takie koszty przed realizacją projektu
- osoba reprezentująca beneficjenta nie stanowi personelu zarządzającego projektem

możliwe przyznanie **dodatku specjalnego** - znaczne zwiększenie obowiązków służbowych

- dodatek niepowiązany z projektem (w ramach projektu rozliczany odpowiedni procent wynagrodzenia oraz taki sam procent dodatku specjalnego)

Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

**Koszty pośrednie rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków
(koszty osobowe)**



*Koszty personelu obsługowego (np. obsługa kadrowa, prawna, finansowa)
oraz koszty sprzętania :*

- beneficjent nie ponosił takich kosztów przed realizacją projektu → **zatrudnienie**

możliwe przyznanie **dotatku specjalnego** - znaczne zwiększenie obowiązków służbowych
- dodatek niepowiązany z projektem (w ramach projektu rozliczany odpowiedni procent wynagrodzenia oraz taki sam procent dodatku specjalnego)

Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

Koszty pośrednie rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków – koszty osobowe:



Koszty personelu obsługowego (np. obsługa kadrowa, prawna, finansowa) oraz koszty sprzętania – wynagrodzenie księgowej:

-beneficjent nie ponosił takich kosztów przed realizacją projektu → **zatrudnienie** (umowa o pracę, umowa cywilno-prawna)

- beneficjent ponosił takie koszty przed realizacją projektu:

→ w projekcie procent wynagrodzenia z tytułu księgowania wydatków u beneficjenta

→ znaczne zwiększenie obowiązków – dodatek do wynagrodzenia, zwiększenie etatu, zmiana zakresu umowy o pracę (zgodne z przepisami krajowymi)



Zasady finansowania PO KL z dnia 24 grudnia 2012 r.

Najważniejsze zmiany

**okres
kwalifikowalności wydatków**



**wszystkie wydatki ponoszone mogą być
tylko w okresie kwalifikowania programu
do 31 grudnia 2015 r.**

Zakres realizacji projektów partnerskich określony przez IZ PO KL z dnia 1 stycznia 2013 r.

Najważniejsze zmiany

**brak możliwości
zlecania zadań pomiędzy
podmiotami partnerstwa** w tym:

- kierowania zapytań ofertowych do pozostałych partnerów podczas udzielania zamówień publicznych
- angażowania pracowników lub współpracowników Lidera lub Partnera przez inny podmiot partnerstwa w zakresie ich obowiązków wynikających z zatrudnienia przez jednego z partnerów

obowiązek sporządzania notatki
z określonym zakresem
informacji potwierdzającej
każde odbyte spotkanie
Grupy Sterującej

wykluczenie zawarcie partnerstwa,
gdy jeden z podmiotów posiada
powyżej 50% kapitału drugiego
(dotyczy podmiotów prowadzących
działalność gospodarczą)

wszyscy partnerzy traktowani są
łącznie jako strona partnerstwa

łącznie nie mogą posiadać powyżej
50% kapitału drugiej strony
partnerstwa



Zakres realizacji projektów partnerskich określony przez IZ PO KL z dnia 1 stycznia 2013 r.

Najważniejsze zmiany

zasady wprowadzenia udziału nowego partnera

w sytuacji rezygnacji
lub wypowiedzenia
partnerstwa przed
podpisaniem umowy
o dofinansowanie

możliwości odstąpienia
od przyznania
dofinansowania
w przypadku
stwierdzenia uchybień
dotyczących wyboru
partnera

warunki udziału partnera
projektu w zadaniu
przewidzianym w
projekcie, ale
nieprzewidzianym
pierwotnie w umowie
partnerstwa –
aneksowanie umowy
partnerstwa

warunki wprowadzenia do
projektu realizowanego w
partnerstwie
dodatkowego
nieprzewidzianego we
wniosku partnera bez
rozszerzenia rodzaju zadań
realizowanych przez
partnera

Zakres realizacji projektów partnerskich określony przez IZ PO KL z dnia 1 stycznia 2013 r.

Najważniejsze zmiany

zmiany w projekcie (rezygnacja partnerów lub wypowiedzenie partnerstwa)

wymóg aneksowania lub podpisania nowej umowy partnerskiej

oraz

aneksowania umowy o dofinansowanie projektu

ocena potencjału finansowego partnerstwa – **potencjał:**

lidera
lidera i partnera
partnera

zmodyfikowano wzór minimalnego zakresu umowy partnerskiej na rzecz realizacji projektu



Piszę wnioszek

Instrukcja wypełniania
wniosku
o dofinansowanie PO KL

Dokumentacja
konkursowa

www.efs.dolnyslask.pl

Akty prawne i
dokumenty/System
realizacji PO KL

Konkursy

Karta Oceny Merytorycznej

(załącznik do Dokumentacji Konkursowej)

Dobre praktyki

www.efs.dolnyslask.pl



Materiały informacyjne

BIULETYN EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO
W WOJEWÓDZTWIE DOLNOŚLĄSKIM

4 (21)/2012

NIEZWYKŁA SZANSA DLA ZWYKŁYCH LUDZI



Edukacja

**NIEZWYKŁA SZANSA
DLA ZWYKŁYCH LUDZI**

Dobre praktyki
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
na Dolnym Śląsku



REGIONALNE OŚRODKI EFS

RO EFS we Wrocławiu

pl. Solidarności 1/3/5, pok. 415; 53-661 Wrocław
tel. 71 780 90 79 tel./faks 71 796 30 00
info_wroclaw@roefs.pl; www.wroclaw.roefs.pl

RO EFS w Wałbrzychu

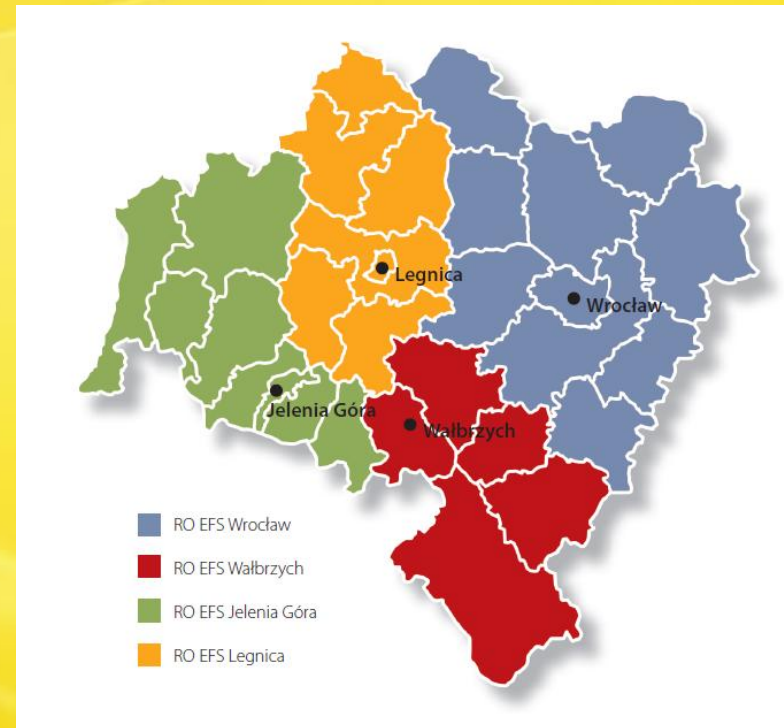
ul. Dmowskiego 22; 58-300 Wałbrzych
tel. 74 66 66 044
info_walbrzych@roefs.pl; www.walbrzych.roefs.pl

RO EFS w Jeleniej Górze

ul. Bankowa 36, III piętro; 58-500 Jelenia Góra
tel./faks 75 642 20 00
info_jeleniagora@roefs.pl; www.jeleniagora.roefs.pl

RO EFS w Legnicy

ul. T. Kościuszki 25/1,; 59-220 Legnica
tel. 76 862 58 15, faks 76 862 58 25
info_legnica@roefs.pl; roefs@lsio.org.pl; www.legnica.roefs.pl



**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Funduszy Europejskich**

www.efs.dolnyslask.pl

promocja.efs@dolnyslask.pl

Punkt informacyjny ☎ **71 776 96 17**
71 776 96 03
71 776 95 51



Dziękuję za uwagę

Spotkanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

