



DOLNY ŚLĄSK

dobra perspektywa
www.dolnyslask.pl

Dokumentacja Konkursowa
oraz
kryteria oceny projektów
w ramach konkursu zamkniętego
II/9.1.2/B/13



Ogółem alokacja przeznaczona na konkurs wynosi:	<u>17 000 000,00 PLN</u>
w tym środki z Europejskiego Funduszu Społecznego:	14 450 000,00 PLN
w tym krajowy wkład publiczny:	2 550 000,00 PLN

Alokacja finansowa obejmuje rezerwę finansową w wysokości 5% wartości konkursu z przeznaczeniem na ewentualne negocjacje projektów oraz 5 % wartości konkursu z przeznaczeniem na ewentualne środki odwoławcze.



MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać
od 16 września do 22 listopada 2013 r.

kurierem lub pocztą:

**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Funduszy Europejskich
ul. Mazowiecka 17
50-412 Wrocław**

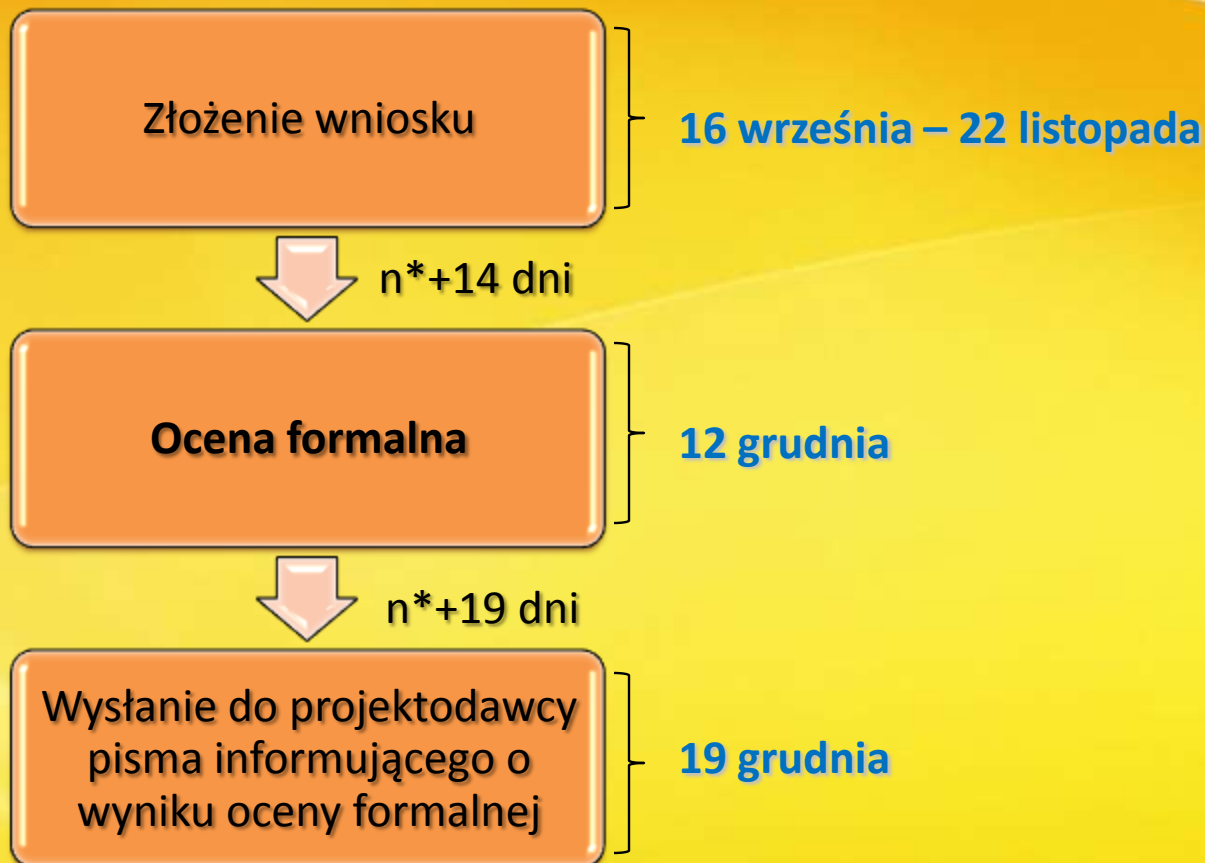
osobiście:

**w Punkcie Informacyjnym i naboru wniosków PO KL
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Funduszy Europejskich
przy ul. Mazowieckiej 17 we Wrocławiu – parter, **pokój nr 0004****

od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu



Harmonogram przeprowadzenia oceny i wyboru wniosków do dofinansowania dla wniosku, które wpłynęły w ramach KONKURSU nr II/9.1.2/B/13



*n oznacza datę zakończenia naboru

Harmonogram przeprowadzenia oceny i wyboru wniosków do dofinansowania dla wniosku, które wpłynęły w ramach KONKURSU nr II/9.1.2/B/13

Konieczność uzupełnienia i/lub skorygowania wniosku

Wysłanie do projektodawcy pisma informującego go o możliwości uzupełnienia i/lub skorygowania wniosku

5 dni od daty zatwierdzenia karty oceny formalnej



Dokonanie uzupełnienia i/lub skorygowania wniosku i/lub załączników przez wnioskodawców

5 dni/10 dni od daty otrzymania pisma informującego o takiej możliwości



Weryfikacja uzupełnionego i/lub skorygowanego wniosku i/lub złożonych załączników

5 dni od daty otrzymania przez IOK uzupełnionego i/lub skorygowanego wniosku



Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o ostatecznym wyniku oceny formalnej

5 dni od dnia zatwierdzenia karty oceny formalnej

Harmonogram przeprowadzenia oceny i wyboru wniosków do dofinansowania dla wniosku, który wpłynął w ramach KONKURSU nr II/9.1.2/B/13

Ocena merytoryczna



Planowana data posiedzenia KOP
7 stycznia – 7 lutego 2014 r.



Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o wynikach oceny merytorycznej

59 dni roboczych od dnia zakończenia naboru wniosków
(19 lutego 2014r.)



Negocjacje

należy podjąć w terminie **5 dni roboczych** od dnia otrzymania pisma



Podpisanie umowy o dofinansowanie projektu

muszą zostać zakończone w ciągu **20 dni** od ich rozpoczęcia

Nie krócej niż n+64



WYMAGANIA KONKURSOWE

Wniosek należy złożyć w zamkniętej (zaklejonej) kopercie,
oznaczonej zgodnie z poniższym wzorem:

Nazwa Wnioskodawcy *

Adres Wnioskodawcy**

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

Poddziałanie 9.1.2

„Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji
oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych”

Konkurs zamknięty nr:

II/9.1.2/B/13

Nie otwierać przed wpływem do Departamentu Funduszy Europejskich

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego

Departament Funduszy Europejskich

ul. Mazowiecka 17

50-412 Wrocław



Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie projektu

wszystkie podmioty – z wyłączeniem osób fizycznych
(nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową
na podstawie przepisów odrębnych),
z zachowaniem kryteriów dostępu określonych dla konkursu

UWAGA!

Aby spełnić kryterium dostępu mówiące, iż projekt jest realizowany przez organ prowadzący szkołę /placówkę oświatową brak jest możliwości samodzielnego występowania o dofinansowanie projektu w ramach Poddziałania 9.1.2 przez jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego nieposiadającą osobowości prawnej



Grupy docelowe

- 1) **szkoły, placówki oświatowe** (instytucje i kadra) i ich organy prowadzące realizujące kształcenie ogólne
- 2) **uczniowie i wychowankowie** szkół i placówek oświatowych prowadzących kształcenie ogólne
- 3) **osoby, które przedwcześnie opuściły system oświaty**

Szkoły przysposabiające do pracy oraz ich uczniowie nie mogą stanowić grupy docelowej w ramach konkursu z Poddziałania 9.1.2



RODZAJE PROJEKTÓW PODLEGAJĄCYCH DOFINANSOWANIU

Programy rozwojowe szkół i placówek oświatowych prowadzących kształcenie ogólne ukierunkowane na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów i zmniejszanie dysproporcji w ich osiągnięciach edukacyjnych oraz podnoszenie jakości procesu kształcenia

1. dodatkowe zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze
2. doradztwo i opiekę pedagogiczno - psychologiczną
3. programy skierowane do dzieci i młodzieży, które znajdują się poza systemem szkolnictwa
4. dodatkowe zajęcia (pozalekcyjne i pozaszkolne) dla uczniów ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych
5. poradnictwo i doradztwo edukacyjno-zawodowe
6. wdrożenie innowacyjnych form nauczania i oceniania
7. wdrażanie programów i narzędzi efektywnego zarządzania placówką oświatową



Według zapisów Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL, programy rozwojowe szkół i placówek oświatowych realizowane w Priorytecie IX muszą spełniać łącznie 5 cech:

1. kompleksowo odpowiadać na zdiagnozowane potrzeby dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze danej szkoły/placówki oświatowej i jej uczniów (szkół/placówek oświatowych i ich uczniów) .
2. kompleksowo i trwale przyczyniać się do jakościowych zmian w funkcjonowaniu szkoły/placówki oświatowej i/lub rozszerzenia oferty edukacyjnej danej szkoły/placówki oświatowej (szkół/placówek oświatowych) .
3. zawierać określone cele, rezultaty i działania już na etapie aplikowania.
4. działania określone w programie rozwojowym mają przyczyniać się do rozwoju kompetencji kluczowych określonych w Zaleceniach Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE) i stanowią co najmniej 70% ogółu działań podejmowanych w projekcie.
5. zawierać elementy zgodne z polityką edukacyjną państwa i województwa.

5 cech programu rozwojowego szkoły (1)

1. kompleksowo odpowiadają na zdiagnozowane potrzeby dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze danej szkoły/placówki oświatowej i jej uczniów (szkół/placówek oświatowych i ich uczniów).



kompleksowa próba rozwiązania **zdiagnozowanych** problemów,

jak najszerze potraktowanie **istniejących** **potrzeby** dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych danej szkoły lub placówki,

zdiagnozowane **potrzeby** szkoły lub placówki oświatowej wynikające z sytuacji na lokalnym lub regionalnym rynku pracy

odpowieź na powyższe potrzeby - **rozszerzenie oferty edukacyjnej** danej szkoły lub **podniesienie jakości świadczonych usług edukacyjnych**

2. kompleksowo i trwale przyczyniają się do jakościowych zmian w funkcjonowaniu szkoły/placówki oświatowej i/lub rozszerzenia oferty edukacyjnej danej szkoły/placówki oświatowej (szkół/placówek oświatowych)

W zależności od analizy potrzeb i polityki edukacyjnej danej szkoły lub placówki oświatowej może ona stworzyć **program rozwojowy ukierunkowany na:**

- ✓ **reformę szkoły** (podniesienie jakości i atrakcyjności dotychczasowej oferty) i/lub
- ✓ **rozszerzenie oferty edukacyjnej** (w celu dopasowania tej oferty do potrzeb lokalnego/regionalnego rynku pracy).

Kompleksowe podejście do rozszerzenia oferty edukacyjnej i/lub reformy danej szkoły oznacza **systemowe (całościowe) podejście do rozwoju szkoły lub placówki oświatowej.**

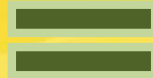
Wywołanie efektu **trwałej zmiany pracy szkoły.**



3. zawierają określone cele, rezultaty i działania już na etapie aplikowania



Program rozwojowy szkoły



Cele projektu, założone rezultaty oraz konkretne działania w programie rozwojowym **są znane już na etapie aplikowania** o środki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.



Programem rozwojowym **nie jest projekt zakładający wybór szkół**, określenie ich potrzeb, a następnie ustalenie odpowiednich działań w celu zaspokojenia tych potrzeb dopiero po uzyskaniu wsparcia.

5 cech programu rozwojowego szkoły (4)

4. działania określone w programie rozwojowym przyczyniają się do rozwoju kompetencji kluczowych określonych w *Zaleceniach Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE)* i stanowią co najmniej 70% ogółu działań podejmowanych w projekcie.

8 kompetencji kluczowych, potrzebnych do **samorealizacji i rozwoju osobistego**, do **bycia aktywnym obywatelem** oraz do **pełnej integracji społecznej i zatrudnienia**.

Program rozwojowy, ze względu na szczególną wagę kompetencji kluczowych powinien **przyczyniać się do ich rozwoju** i stanowić **instrument wyrównywania szans edukacyjnych** w oparciu o nie.

Kompetencje kluczowe w kontekście programów rozwojowych mogą być rozwijane poprzez:

- ✓ zajęcia pozalekcyjne, dodatkowe i wyrównawcze,
- ✓ tworzenie i wdrażanie nowych metod ich rozwijania.



5. zawierają elementy zgodne z polityką edukacyjną państwa i województwa



Program rozwojowy ma się przyczyniać do wzmocnienia atrakcyjności i podniesienia jakości oferty edukacyjnej szkoły i jednocześnie musi być **powiązany z polityką edukacyjną państwa** (logiczne rozwinięcie i wdrożenie założeń polityki edukacyjnej państwa wpisujące się w określone kierunki jej rozwoju – obecnie szczególnie w kontekście realizacji reformy systemu oświaty obejmującej obniżenie wieku szkolnego, zmianę poszczególnych podstaw programowych, zmianę podręczników itp.)



Program rozwojowy szkoły powinien zawierać **elementy zgodne z polityką edukacyjną danego regionu**, która w dużej mierze wynika z sytuacji na regionalnym i lokalnych rynkach pracy.

OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE

Zagadnienia dotyczące
spełniania wymogów rejestracyjnych
i wypełnienia wniosku
zgodnie z zasadami obowiązującymi w PO KL



Wniosek złożono **w terminie** wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór projektów

Wniosek złożono **we właściwej instytucji**

Wniosek wypełniono **w języku polskim**



Wniosek jest **kompletny** i został sporządzony i złożony **zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie (i właściwą dokumentacją konkursową)**, badane jako:

A.sporządzenie i złożenie wniosku zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie

B.sporządzenie i złożenie wniosku zgodnie z niniejszą *Dokumentacją konkursową* (prawidłowy sposób sporządzenia i złożenia wniosku zostały określone **w pkt. 3.1 i 4.10** niniejszej *Dokumentacji konkursowej*)



C. lista wymogów formalnych, których niespełnienie skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu w ramach projektu ze względu na niespełnienie wymogu kompletności wniosku

(możliwość jednokrotnego uzupełnienia lub odrzucenie wniosku):

- ✓ Brak w części V wniosku wymaganej (wymaganych) w dokumentacji konkursowej pieczęci oraz czytelnego podpisu osoby upoważnionej
- ✓ Podpisanie wniosku w części V przez inną osobę (osoby) niż wskazana/e w pkt. 2.6 wniosku
- ✓ Niezłożenie wniosku w 2 egzemplarzach papierowych (oryginał + kopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie ze sposobem określonym w dokumentacji konkursowej albo 2 oryginały) oraz w wersji elektronicznej (plik XML)
- ✓ Niedająca się odczytać wersja elektroniczna wniosku (plik XML)
- ✓ **Inna suma kontrolna w wersji papierowej i elektronicznej wniosku i/lub różne sumy kontrolne na stronach wersji papierowej – ODRZUCENIE WNIOSKU**
- ✓ Typ nośnika danych, na którym zapisano wersję elektroniczną, jest niezgodny z wymaganiami określonymi w dokumentacji konkursowej
- ✓ Brak co najmniej jednej strony w którymkolwiek egzemplarzu wniosku

Wydatki przewidziane w projekcie **nie są współfinansowane** z innych wspólnotowych instrumentów finansowych

Okres realizacji projektu jest **zgodny** z *Systemem Realizacji PO KL*

Wniosek stanowi **odpowieź na konkurs** (wplynął w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie)



Roczny obrót projektodawcy i partnerów (o ile budżet uwzględnia wydatki partnera) jest równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie (pkt. 3.6 wniosku oraz budżet projektu)

- podmioty niebędące jednostkami sektora finansów publicznych - **wartość przychodów** za poprzedni zamknięty rok obrotowy
- jednostki sektora finansów publicznych – **wartość wydatków** poniesionych w poprzednim roku budżetowym
- uczelnie wyższe – **wartość kosztów** poniesionych w poprzednim roku

W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy ww. wartości będą odnoszone do roku realizacji, w którym wartość planowanych wydatków jest **najwyższa**.

W przypadku projektów partnerskich wartość obrotów partnera uwzględniania jest **jedynie** w przypadku zawarcia w budżecie projektu również jego wydatków.

IOK bierze pod uwagę jedynie dane zawarte w treści wniosku o dofinansowanie.



SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU

Obowiązkowe dla wszystkich Wnioskodawców

**Projekty, które nie spełniają
któregokolwiek z kryteriów dostępu
są odrzucane na etapie oceny formalnej**



KRYTERIUM DOSTĘPU NR 1

Projektodawca składa **nie więcej niż trzy wnioski** o dofinansowanie projektu **w ramach danego konkursu.**

SPOSÓB WERYFIKACJI

w oparciu o rejestr wniosków,

dotatkowo zaleca się zapoznanie z zapisami pkt. 3.5 *Dokumentacji konkursowej* (procedura wycofania wniosku)



KRYTERIUM DOSTĘPU NR 2

Okres realizacji projektu **nie przekracza 30.06.2015 r.**

SPOSÓB WERYFIKACJI

w oparciu o pkt. 1.8 wniosku o dofinansowanie
projektu



KRYTERIUM DOSTĘPU NR 3

Projekt realizowany przez projektodawcę będącego **organem prowadzącym** daną szkołę/placówką oświatową lub w partnerstwie z organem je prowadzącym.

SPOSÓB WERYFIKACJI

w oparciu o pkt. 2.1 i 2.8 wniosku o dofinansowanie



KRYTERIUM DOSTĘPU NR 4

Projekt jest skierowany do szkół i/lub placówek oświatowych z województwa dolnośląskiego, które **nie były, nie są i nie będą objęte wsparciem w ramach projektów realizowanych w Poddziałaniu 9.1.2 w trybie systemowym*** oraz wyłonionych w trybie konkursowym.

SPOSÓB WERYFIKACJI

na podstawie **oświadczenia** w pkt. 3.2 wniosku o dofinansowanie projektu oraz **pomocniczo wykazu szkół** objętych projektem systemowym

*Projekt systemowy pt.: „Dolnośląska szkoła liderem projakościowych zmian w polskim systemie edukacji”

Projekt, w którym nie zostanie zawarte oświadczenie zostanie odrzucony na etapie oceny formalnej.



KRYTERIUM DOSTĘPU NR 5

Średni koszt przypadający na jedną szkołę/placówkę oświatową uczestniczącą w projekcie
nie przekracza 140 000 PLN.

SPOSÓB WERYFIKACJI

na podstawie pkt. 3.1 lub 3.2 wniosku o dofinansowanie projektu oraz budżetu projektu.



KRYTERIUM DOSTĘPU NR 6

W przypadku realizacji 2 typu operacji, tj. **staży zawodowych u pracodawcy**, projektodawca jest zobowiązany realizować tę formę wsparcia **jako element programu rozwojowego szkoły**. Działania te muszą być częścią kompleksowego programu rozwojowego szkoły odpowiadającego na zdiagnozowane potrzeby danej szkoły/placówki.

SPOSÓB WERYFIKACJI

na podstawie pkt. 3.3 wniosku o dofinansowanie projektu



KRYTERIUM DOSTĘPU NR 7

Projekt zakłada realizację programów rozwojowych **wyłącznie** w szkołach/szkole i/lub placówkach oświatowych zlokalizowanych **na obszarach wiejskich** (rozumianych jako tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz części wiejskie (leżące poza miastem) gmin miejsko – wiejskich).

SPOSÓB WERYFIKACJI

na podstawie pkt. 3.2 wniosku o dofinansowanie projektu



KRYTERIUM DOSTĘPU NR 8

Szkoła/placówka oświatowa może być objęta wsparciem **tylko w jednym wniosku o dofinansowanie** złożonym w ramach danego konkursu.

SPOSÓB WERYFIKACJI

na podstawie pkt. 3.2 wniosku o dofinansowanie projektu oraz rejestr prowadzonego przez IOK



KRYTERIA STRATEGICZNE

Dotyczą preferowania
pewnych typów projektów

**Ich spełnienie nie jest obowiązkowe,
aby wniosek mógł zostać pozytywnie oceniony
pod względem merytorycznym**



KRYTERIUM STRATEGICZNE NR 1 (10 pkt.)

Projekt wspiera szkołę/placówkę oświatową, w ramach której zostanie zapewnione funkcjonowanie **szkolnego ośrodka kariery**.

SPOSÓB WERYFIKACJI

w oparciu o pkt. 3.1 i 3.3 wniosku o dofinansowanie projektu

KRYTERIUM NIE DOTYCZY SZKÓŁ PODSTAWOWYCH



KRYTERIUM STRATEGICZNE NR 2 (5 pkt.)

W ramach programów rozwojowych szkół/placówek oświatowych projekt wspiera wprowadzanie **nowoczesnych systemów zarządzania placówkami**.

SPOSÓB WERYFIKACJI

w oparciu o pkt. 3.1 i 3.3
wniosku o dofinansowanie projektu



KRYTERIUM STRATEGICZNE NR 3 (5 pkt.)

W ramach programów rozwojowych szkół/placówek oświatowych projekt wspiera wprowadzanie **nowoczesnych i interaktywnych metod nauczania.**

SPOSÓB WERYFIKACJI

w oparciu o pkt. 3.1 i 3.3
wniosku o dofinansowanie projektu



Negocjacje **mogą dotyczyć zarówno zakresu merytorycznego, jak i budżetu projektu** (w tym wysokości kwoty dofinansowania). Obejmują one wszystkie kwestie wskazane przez oceniających oraz kwestie wskazane przez przewodniczącego KOP (o ile przewodniczący KOP je wskazał).

Pismo informujące o podjęciu negocjacji należy przesać lub dostarczyć do IOK **najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych** od dnia odebrania informacji o skierowaniu wniosku do negocjacji, o ile dysponuje się istotnymi argumentami świadczącymi o prawidłowości swoich założeń budżetowych.

Pismo to powinno w sposób wyczerpujący odpowiadać na zgłoszone przez oceniających lub Przewodniczącego KOP problemy, niejasności lub rozbieżności we wniosku.

Negocjacje prowadzone są z reguły w formie pisemnej (w tym z wykorzystaniem poczty elektronicznej).

Zmniejszenie wartości projektu ustalone w wyniku negocjacji nie może wynosić więcej niż 25%. W przypadku, gdy zmniejszenie wartości projektu, ustalone w wyniku negocjacji, jest wyższe niż 25%, Instytucja Organizująca Konkurs odstępuje od podpisania umowy o dofinansowanie projektu z danym wnioskodawcą.

W ramach procedury odwoławczej obowiązują dwa etapy:

ETAP PRZEDSĄDOWY

Protest

składany w ciągu **14 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania informacji o wyniku oceny formalnej lub merytorycznej

Odwołanie

składane w ciągu **7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania informacji o negatywnym rozpatrzeniu protestu

ETAP SĄDOWY

Skarga do sądu administracyjnego

składana w ciągu **14 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania informacji o wyniku procedury odwoławczej



Dziękujemy za uwagę

Departament Funduszy Europejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego

www.efs.dolnyslask.pl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





DOLNY ŚLĄSK

dobra perspektywa
www.dolnyslask.pl